PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Febrero de 2022

Señor (a)
OSCAR YESID VEGA FONTECHA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3403905**
Profesional G02
Coordinador de formación profesional
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3403905** del año 2022

CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.379.693 DE Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del 01 al 28 de de febrero 2022 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones de pesos M/cte. (39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de Tres millones novecientos mil pesos M/cte. ($3.900.000), de Febrero a Noviembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor de emprendimiento para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.	Programar reuniones en los municipios asignados para Concertar los Programs de Formación de acuerdo con la planeación del año 2021 y los grupos asignados por parte del Dinamizador SER.	Se evidencia con reuniones de concertación, recolección de documentos, apertura de fichas, inscripción y matricula de fichas. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero"*

			Link donde se encuentra la evidencia
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Realizar Planeación pedagógica para los 14 programas de formación asignados por el Dinamizador SER, para ejecutar durante la vigencia del contrato.	Listas de chequeo aprobadas por el Instructor de pedagogía y antallazos enviados solicitando revisión y aprobación de los mismos. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero" y en la carpeta Portafolio por ficha* *Link donde se encuentra la evidencia* https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1647028518874&or=OWA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA%2FOBLIGACIONES
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo	Ejecutar acciones de formación para las fichas: 2492884 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2489879 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2491544 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE	Evidencias Fotograficas de las fichas programadas. Y pantallazo del informe de horas de sofia. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero"* Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1647028518874&or=OWA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20CO

			BRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA%2FOBLIGACIONES
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Presentar reporte de ejecución correspondiente al mes de Febrero al Dinamizador SER y al supervisor del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual Modelo de evidencias Documentales. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero"* Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1647028518874&or=OWA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA%2FREPORTE%20X%20MES
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:	Programación de actividades y agenda de desplazamiento enviada al Dinamizador SER, para ser aprobada por el supervisor del contrato. De las fichas: 2492884 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2489879 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2491544 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE	Correo enviado al dinamizador SER para su respectiva aprobación **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero"* y en la carpeta Obligaciones Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA&ct=1647028518874&or=O

			WA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en la reunión organizada por la dirección nacional de Lineamientos Operativos Programa SER 01 Febrero 2022. Participación en la reunión de Inducción al programa SER programada por el Dinamizador SER el 2 de Febrero 2022	Evidencias fotográficas de participación. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero" y en la carpeta Obligaciones* Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA&ct=1647028518874&or=OWA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1
13	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. Generales	Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad (SIGA)	Pantallazo de la Certificación gernerada por realizar la Inducción. **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero" y en la carpeta Obligaciones* Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA&ct=1647028518874&or=O

			WA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Acompañamiento en la consolidación y socialización de los grupos para formular a la convocatoria de Alianzas productivas.	Evidencias fotográficas de las reuniones realizadas **Evidenciado en el Formato:** "*Modelo de evidencias del mes de Febrero" y en la carpeta Obligaciones* Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCRISTIAN%20PINEDA&ct=1647028518874&or=OWA%2DNT&cid=05b33f82%2Dfedd%2D9938%2Dfe6a%2D8aa03eab07c1

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	3722	Linternita	25 Febrero 2022	26 Febrero 2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Certificado de Afiliacion a Salud, Pension y ARL, en estado activo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

_____
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA
Contratista
C.C. No. 1.032.379.693

Recibí a satisfacción:

_____
OSCAR YESID VEGA FONTECHA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3402594**
Profesional G02
Coordinador de formación profesional